1. 先進入本校總務處網站，選文書組



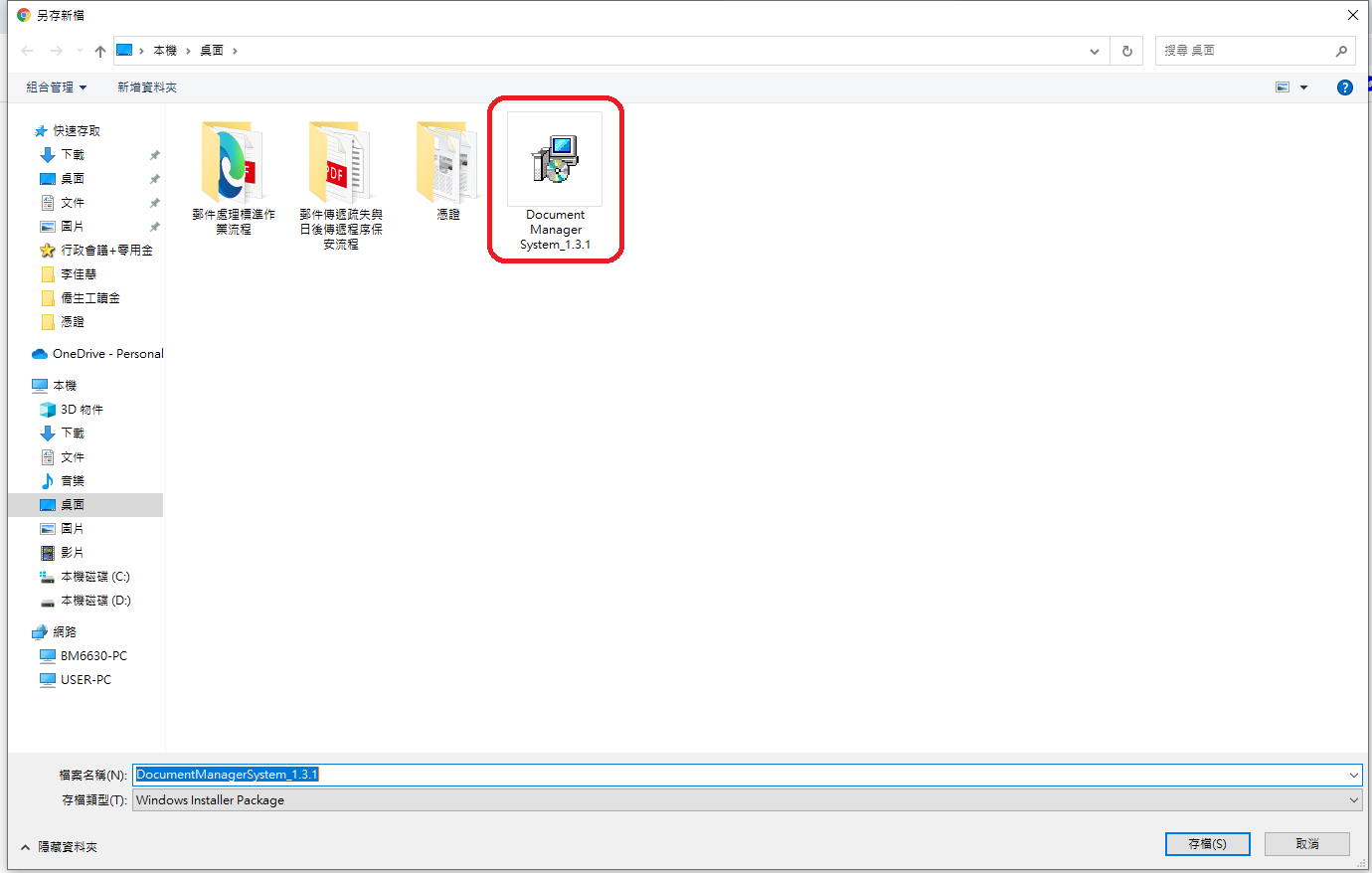
2.選表格下載



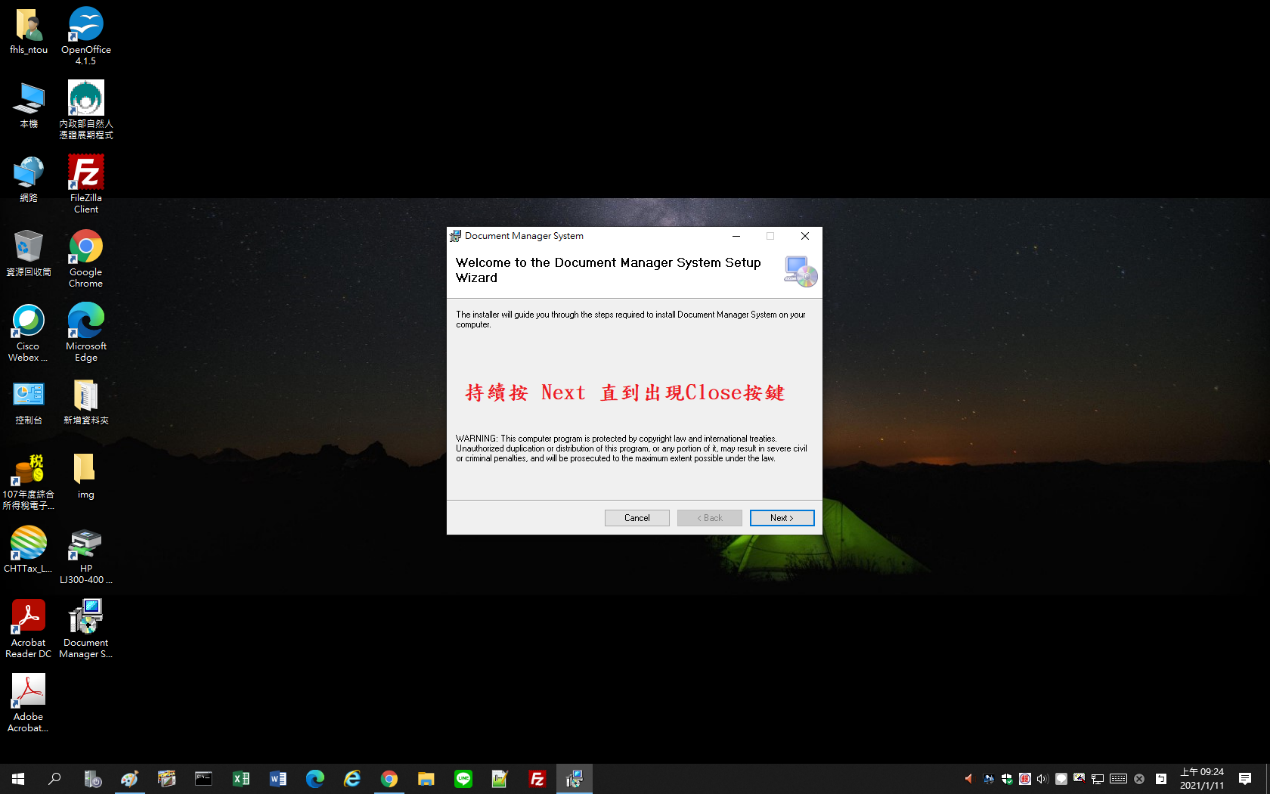
3.選框架解決軟體



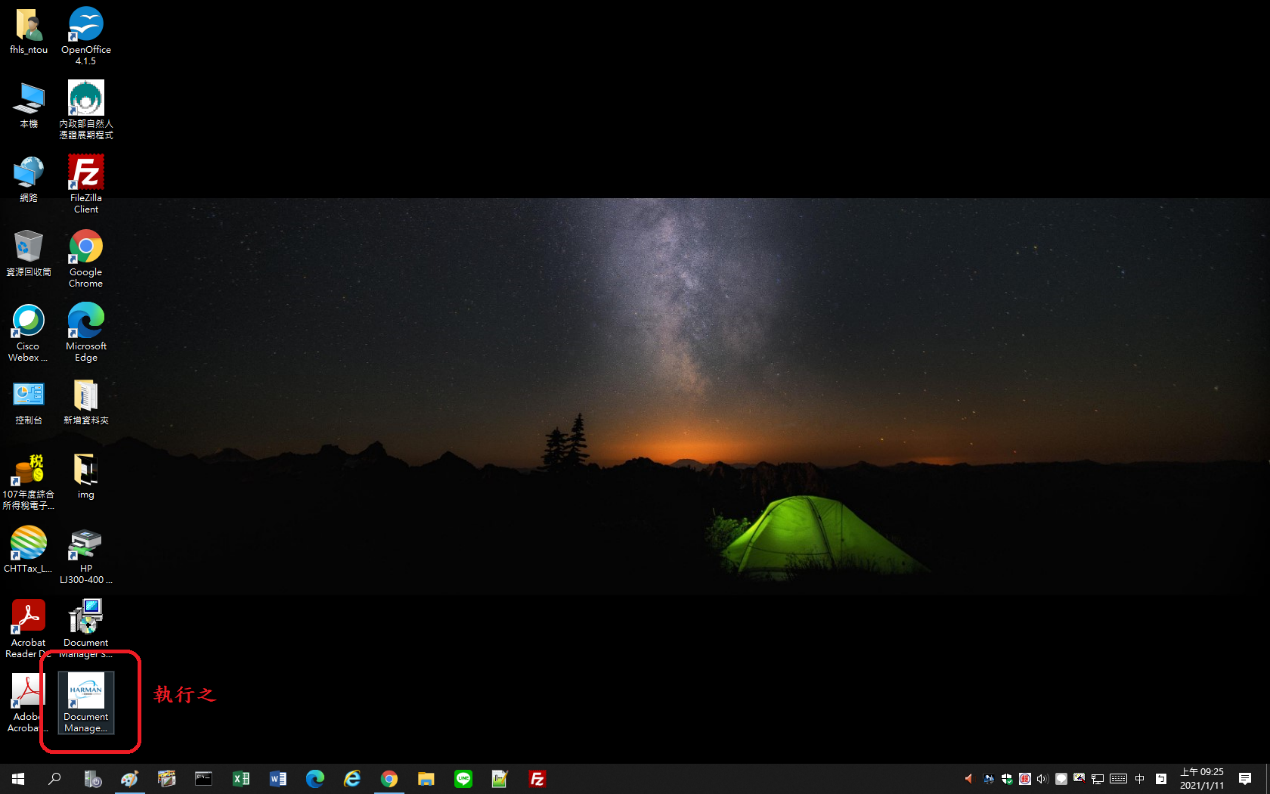
4.下載document magage system 安裝



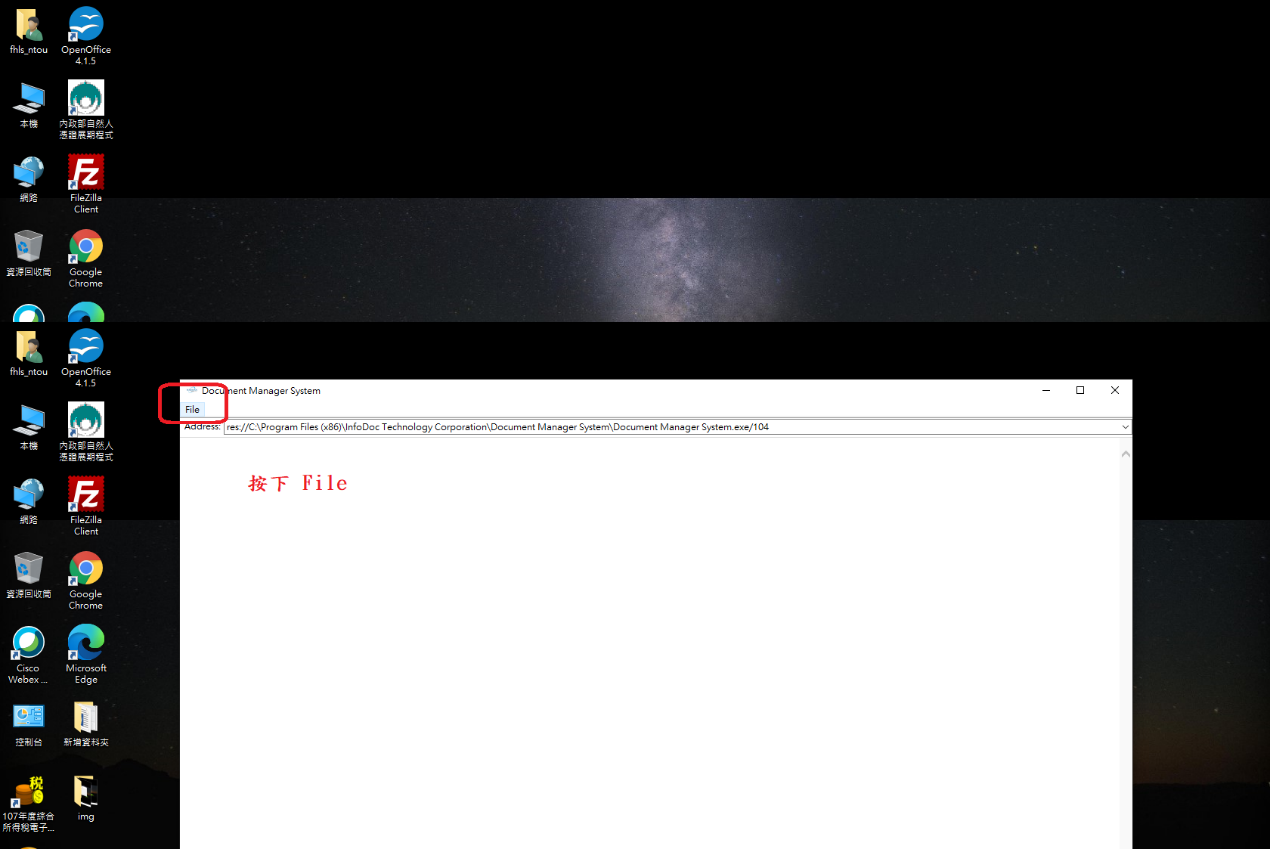
5.持續點next 至安裝完成



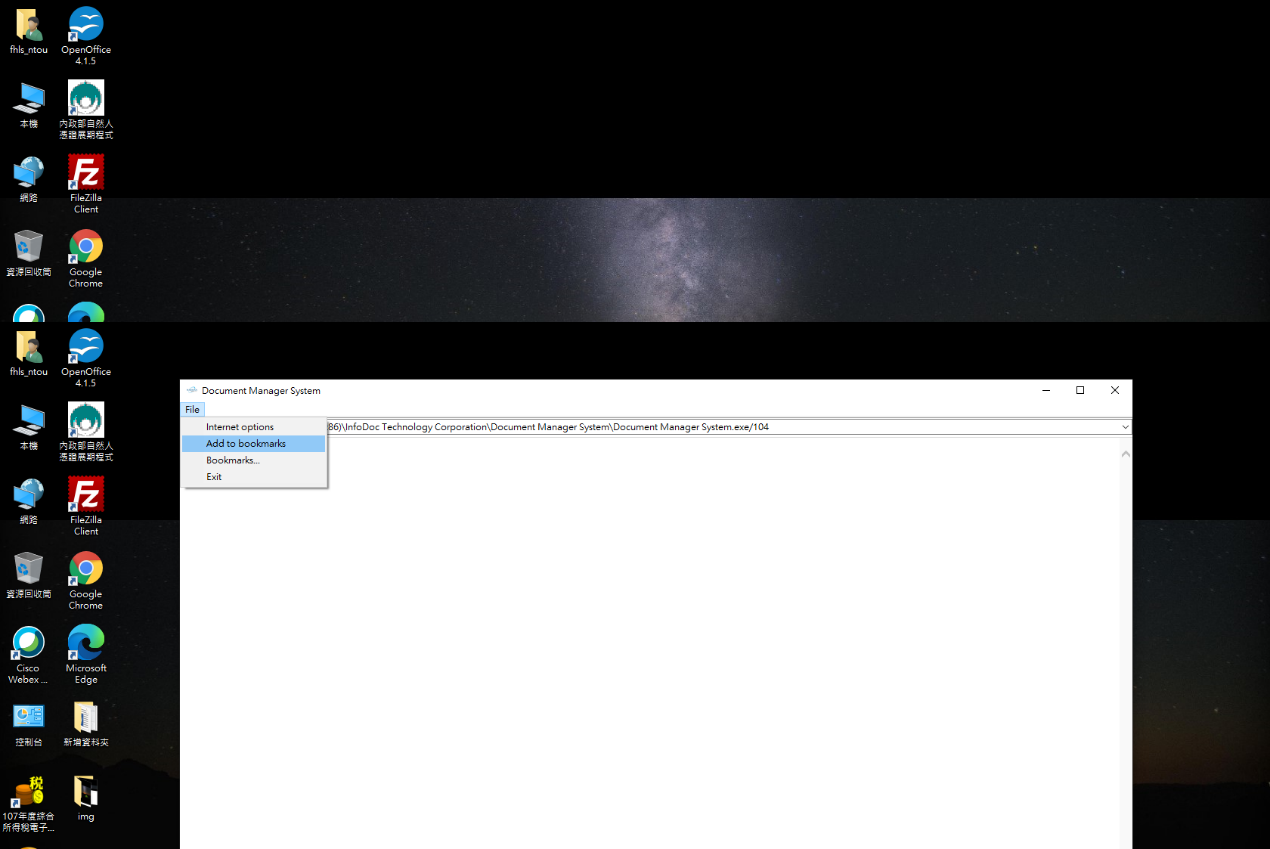
6.安裝完成，桌面出現icon 點入

6. 單安

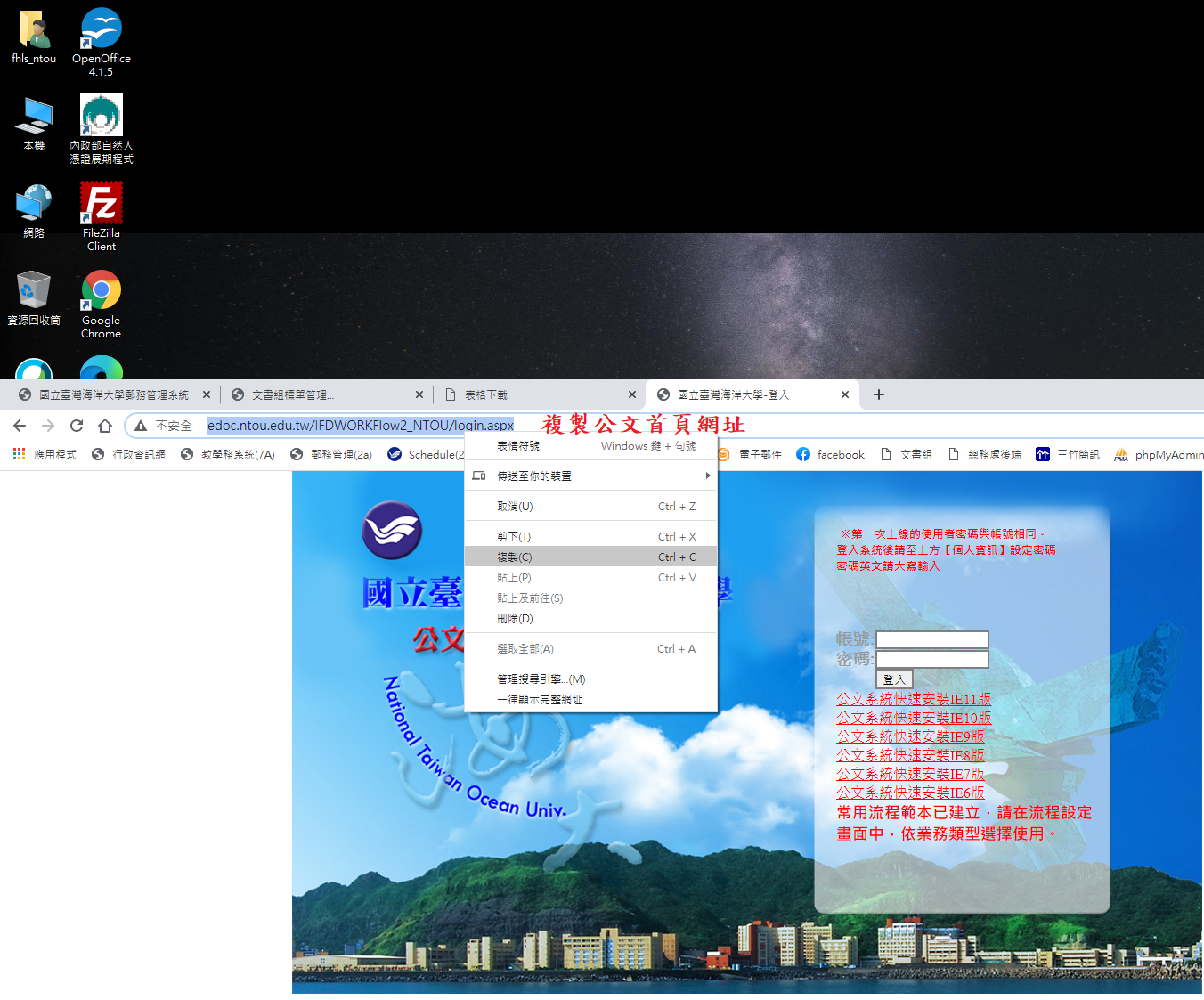
7 在左上方按下file

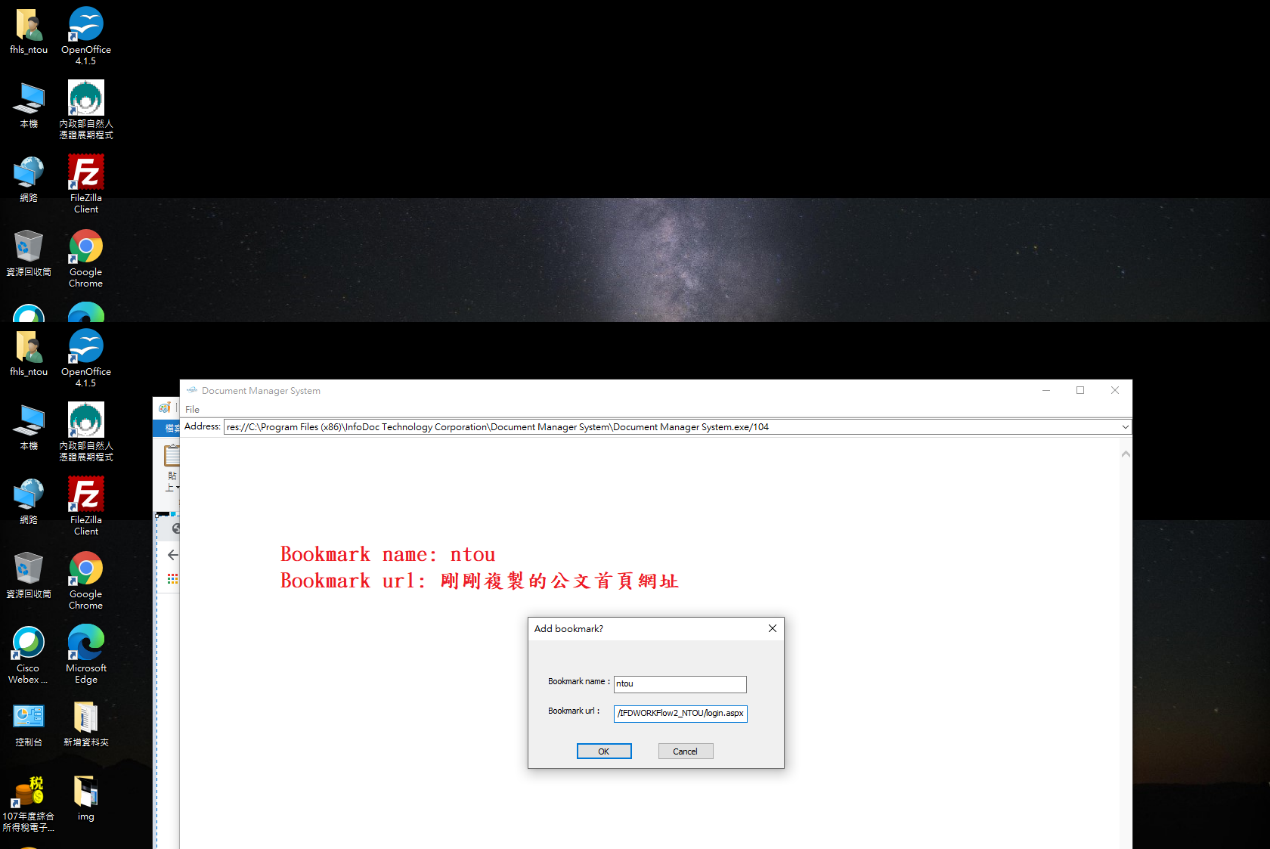


8. 點 Add to bookmarks

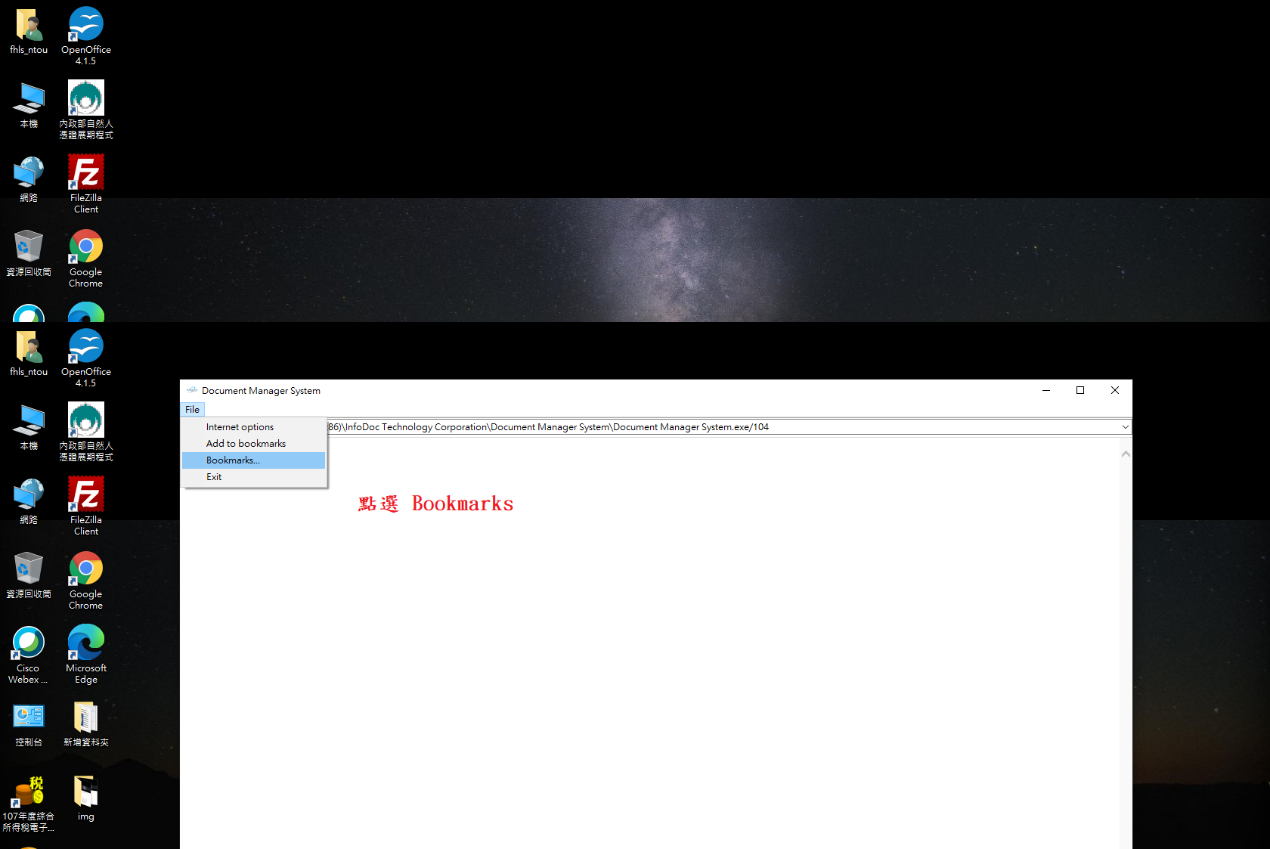


9.先複製公文系統網址， bookmarks name: NTOU ，bookmarks name RUL為公文系統網址http://edoc.ntou.edu.tw/





10. 以後進入公文系統方式，點桌面 icon，點bookmarks



11. 點NTOU即可連至公文系統

11. de83d

